

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 7 «Колос»
с. Хазнидон Ирафского района РСО-Алания общеразвивающего вида.**

Принято:

на заседании педагогического совета
МБДОУ № 7 «Колос»
Протокол № 1
от «30» августа 2023г.

Утверждено:

Заведующий МБДОУ № 7 «Колос»
Т.К. Тамаева
Т.К. Тамаева
«30» августа 2023г.



**ГODOVOЙ ПЛАН
на 2023 – 2024 учебный год.**

Годовые задачи: на 2023 -2024 учебный год

1.Повысить компетенции

педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее ФОП) и основным направлениям ООП ДОУ.

2.Создать условия для стимулирования родительской активности и для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников.

3.Способствовать становлению нравственно-патриотических качеств, основанных на духовных отечественных традиций.

4.Совершенствовать работу ДОУ по сохранению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Раздел 1.Аналитический отчёт

Пояснительная записка

Годовой план муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 7 «Колос» является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом специфики Учреждения, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения.

Главная цель Российского образования была сформирована в майском Указе Президента Российской Федерации от 07.05. 2018 года №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»: «Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций».

Нормативной базой для составления годового плана Учреждения являются:Закон Российской Федерации от 26.12.2012г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6.

ст.32;

Приказ Минобрнауки РФ от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», вступил в силу с 01.01.2023 г., для дошкольных учреждений с 01.09.2023 г.

• СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26);

• Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО).

• Концепция дошкольного воспитания;

• Программа дошкольного образования «От рождения до школы», под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой

• Программа по осетинскому языку для учреждений - (Дзадзаевой Р.Т. издательство СОГПИкафедра ЮНЕСКО - методические пособия, конспекты ООД)

Задачей нашего учреждения является обеспечения оптимального сочетания классического дошкольного образования и современных образовательных технологий. Главное нововведение, диктует инновационная программа, это нацеленность на создание пространства детской реализации, поддержку детской инициативы, творчества, развития личности ребенка на создание условий для самореализации.

Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 7 «Колос»

Заведующая МБДОУ детский сад №7 «Колос» - Тамаева Тамара Казбековна

Фактический адрес: Республика Северная Осетия-Алания Ирафский район с.Хазнидон ул. Революции 39; электронная почта: kolosiraf@mail.ru; тел.8867239244;

Год ввода в эксплуатации. – 2020г.

Устав от 17.01.2022 г

Проектная мощность ДОО – 55 воспитанников, списочный состав 30 человек. В ДОО функционирует 2 групп общеразвивающей направленности.

Согласно приказу № 32 от 15.09.2021 составлено положение о том что младшая группа реализует модель поликультурного образования в МБДОУ детский сад № 7 «Колос».

Структура и количество групп

В МБДОУ №7 «Колос» функционирует 2 группы, группы общеразвивающей направленности. Плановая наполняемость рассчитана на посещение детей в количестве **55 человек**.

Возрастная категория	Направленность групп	Количество групп	Количество детей
От 1,7 до 4 лет	общеразвивающая	1	17
От 4 до 7 лет	общеразвивающая	1	13
Всего:	2		30

По сравнению с 2021 -2022 годом число инфекционных заболеваний в 2022- 2023 учебном году снизилось. Это произошло в результате того, что большое внимание уделялось интенсивной двигательной активности детей на прогулке и всвободное время через подвижные игры, игры-эстафеты, спортивные игры.

Профилактические меры по снижению заболеваемости у детей

Медицинский персонал проводит:- комплексную диагностику и исследование состояния здоровья детей специалистами;

- осмотр детей узкими специалистами ЦРБ Ирафского района в с.Чикола в соответствии с договором ;

- Педагоги организуют работу по рациональной организации двигательной деятельности детей.

Система закаливающих мероприятий: Обширное умывание; Ходьба босиком по «дорожкам здоровья» (закаливание, элементы рефлексотерапии); Воздушные ванны в облегченной одежде; Гимнастика на свежем воздухе в теплый период года.

Проанализировав показатели посещаемости детей во всех возрастных группах, определено, что самая высокая посещаемость детей в течение года зафиксирована в старшей группе.

Здоровье сберегающие мероприятия:

Большое внимание уделялось соблюдению всех мер по профилактике

Инфекционных заболеваний.

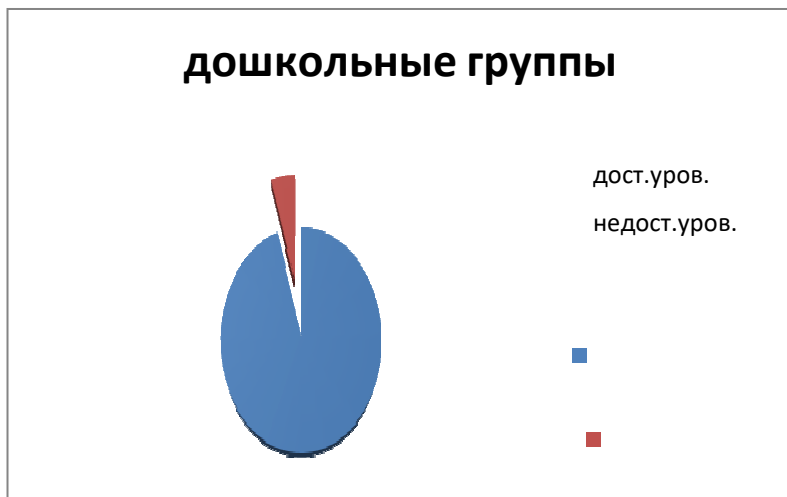
В период подъёма гриппа и вирусных заболеваний рекомендовали родителям смазывать нос оксалиновой мазью – в течение 10 дней, для профилактики и повышения иммунитета проводить витаминизацию.

А также ежедневно проводились гимнастика после сна, обливание предплечий и кистей рук прохладной водой, хождение босиком по ребристым дорожкам и коврикам, ежедневные прогулки и сквозное проветривание помещений в период отсутствия детей. При общем росте заболеваемости показатели в нашем учреждении снижаются и остаются стабильно ниже городских показателей, о чем свидетельствует:- сравнительный анализ заболеваемости, - количество пропущенных дней на одного ребенка.

Реализация здоровьесберегающих технологий

№	Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе	Количество охваченных от % общего числа
1	Подвижные и спортивные игры	100
2	Релаксация	100
4	Гимнастика: пальчиковая, для глаз, дыхательные игровые упражнения, ортопедическая и пробуждения.	100
5	Физкультурные занятия	100
7	Гимнастика	100

2.2 Мониторинг уровня физического развития детей за 2022-2023г показал следующее:



Вывод: В дошкольном учреждении на достаточном уровне ведётся работа по физическому развитию детей, о чем говорят результаты мониторинга.

2.3 Адаптация детей. Педагоги, работающие в младшей группе, создают условия для успешного прохождения периода адаптации детей к условиям детского сада.

В группах создана атмосфера тепла, уюта, доброжелательности. Это снимает тревогу, волнение, страхи, что немаловажно для здоровья ребенка в адаптационный период. Для того чтобы дети быстрее привыкали к новым условиям и с удовольствием посещали детский сад, к детям осуществлялся индивидуальный подход.

В МБДОУ №7 «Колос» уделяется большое внимание вопросу взаимодействия педагогического коллектива и родителей, вновь поступающих детей: проводилось анкетирование с целью того, чтобы ребенок успешнее адаптировался к новым созданным условиям.

В ходе адаптационного периода с родителями налажен тесный контакт: проводились индивидуальные беседы, давались рекомендации. Консультирование родителей по организации пребывания ребенка в детском саду, по вопросам адаптации и подготовки ребенка к поступлению в детский сад. В течение года с родителями проводятся консультации по организации совместной деятельности дома, по режиму дня в выходные и праздничные дни.

Кадровое обеспечение.

Анализ кадровых условий

Детский сад укомплектован педагогами на 100% согласно штатному расписанию. Всего работают 17 человек. Педагогический коллектив детского сада насчитывает 7 специалистов, из них 4 воспитателей, 1 музыкальный руководитель, 1 инструктор по физкультуре, 1 старший воспитатель.

№	ФИ О	Должность	Категория
1	Тамаева Т.К	Заведующая	
2	Сосранова А.Т	Старший воспитатель	Первая категория;
3	Кудзоева Ж.К.	Воспитатель	Первая категория;
4	Будаева И.А	Воспитатель	Первая категория;
5	Кертанова Л.Р	Воспитатель	Первая категория;
6	Фаданова Ф.Б	Воспитатель	Первая категория;
7	Сабаева Р.Х	Музыкальный руководитель	Первая категория;
8	Бекоева Д.А	Инструктор по физической культуре	Соответствие занимаемой должности;

Анализ работы

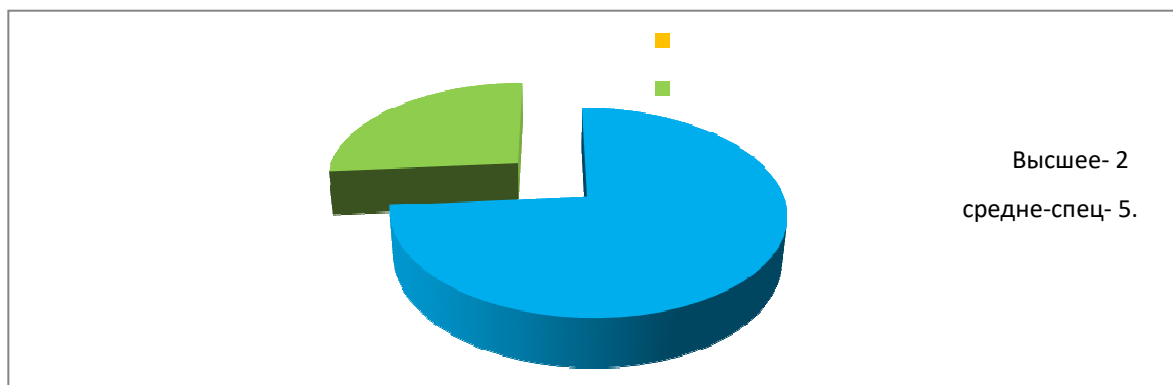
Курсы повышения квалификации

Курсы повышения квалификации своевременно проходят 100% педагогов.

В 2022-2023 учебном году, по графику прошли обучение на курсах повышения квалификации Сосранова А.Т, Фаданова Ф.Б, Кертанова Л.Р.

Профессиональный уровень педагогов ДОУ:

Образование педагогов:



Педагогический стаж работы:

Стаж	0-5 лет	5-10 лет	10-20 лет	Свыше 20 лет
Количество	0	2	1	4

С целью самосовершенствования, саморазвития, обогащения своего опыта педагоги детского сада:

- Воспитатели работали по индивидуальным темам самообразования;
- Педагоги имели возможность поделиться своими находками с коллегами, а также перенять опыт, на открытых мероприятиях, семинарах, мастер-классах.

Педагогический опыт педагоги МБДОУ № 7 «Колос» распространяют, как в детском саду так и за его пределами.

Вывод. Педагогический коллектив довольно стабильный, по возрастному цензу достаточно зрелый и компетентный по многим вопросам, начинающие педагоги также обладают профессионализмом и квалификационной категорией на должном уровне.

В МБДОУ создана необходимая материальная база и условия для учебной и воспитательной работы, накоплен опыт воспитательно – образовательной работы, позволяющий заложить фундамент знаний воспитанников. Детский сад в достаточном количестве оснащен мебелью и инвентарем. Имеется необходимое физкультурное оборудование, а также методическое обеспечение. Группы оборудованы необходимой мебелью. При оформлении групповых комнат воспитатели исходят из требований безопасности для здоровья детей используемого материала, а также характера воспитательно – образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.

Приоритетными направлениями деятельности коллектива МБДОУ № 7 «Колос» с воспитанниками в 2022-2023 учебном году были:

1. Совершенствовать работу ДОУ по сохранению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

2. Повысить уровень профессиональной компетенции педагогов по формированию элементарных математических представлений детей в процессе разных видов детской деятельности.

3. Повысить эффективность качества образования через применение современных подходов к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО, через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов.

Для решения этих задач были намечены и проведены педагогические советы:

№ 1 - Установочный;

№ 2 – Тематический педсовет «Использование современных форм организации работы по ФЭМП с учетом ФГОС» форма проведения круглый стол.

№ 3 – Итоговый.

В течение учебного года совместно с педагогическим коллективом проведено четыре педсовета,

являющихся основным звеном методической работы. Педсоветы проходили в форме дискуссий за круглым столом, диалогов, сообщений из опыта работы, деловой игры, обмена мнениями с коллегами. Широко использовались игры, презентации. Это способствовало активизации деятельности педагогов, привлечения их к тематике педсовета. В учебном году также были проведены: семинары, тематические и оперативные проверки, открытые просмотры НОД, консультации по темам задач годового плана. Все мероприятия проводились в интересной и доступной форме, содержали практические рекомендации, дидактический материал для работы с детьми. В течение учебного года основная масса педагогов детского сада старались создавать благоприятную окружающую среду для усвоения дошкольниками учебного материала. На основании годового плана проведены интересные по форме и содержанию открытые мероприятия с использованием игровой мотивации, развивающего материала, педагогических инновационных технологий.

Все коллективные просмотры были проведены на хорошем профессиональном уровне, с использованием современных технологий, с учетом возрастных особенностей детей и требований современной действительности. В течение учебного года проводился ежемесячный оперативный контроль групп.

По итогам можно сказать, что в каждой группе в течение года проверялся образовательный процесс, организация прогулок, утренней гимнастики и т.д. В каждой группе имеются дидактические игры по задачам программы, в течение учебного года воспитателями велись планы воспитательно - образовательной работы с детьми, где отражались все режимные моменты, поквартально проводились праздники и развлечения, как для детей так и совместно с родителями. Для родителей в уголках предоставлялась интересующая их информация.

Серьезное внимание уделялось *самообразованию педагогов* дошкольного учреждения, как одной из важнейших форм системы непрерывного повышения квалификации педагогов МБДОУ. С этой целью воспитателями были разработаны планы по самообразованию, с отражением темы, форм и сроков реализации, итогом служили различные формы отчетности по темам самообразования. Все мероприятия, намеченные в годовом плане, были проведены в установленные сроки на достаточно хорошем методическом уровне.

Вывод:

Вместе с тем, необходимо продолжать внедрять в работу педагогического коллектива: освоение современных методик, форм, видов, средств, новых педагогических технологий в воспитании, образовании, оздоровлении детей дошкольного возраста (мастер-классы, технологию метода проекта, творческие конкурсы и т.д.).

Анализ качества образования дошкольника.

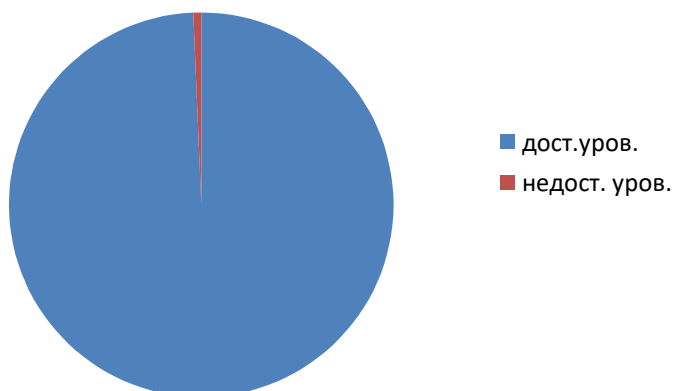
Результаты освоения образовательной программы по всем направлениям за 2022-2023уч.г.

В соответствии с требованиями программы педагогический процесс строится на основе результатов обследования детей в начале учебного года. Усвоение программного содержания и влияние реализации программы на состояние здоровья и развития ребенка отслеживается педагогическим коллективом через мониторинг, который показал, что основная масса дошкольников освоили программу на достаточном уровне.

№ п/п	Возраст детей		Количество групп	Численность детей
2.	младших групп	с 1,7 до 4 лет	1	18
4.	старшая группа	с 4 до 7 лет	1	14

Педагогическая диагностика уровня развития детей по Речевому развитию.

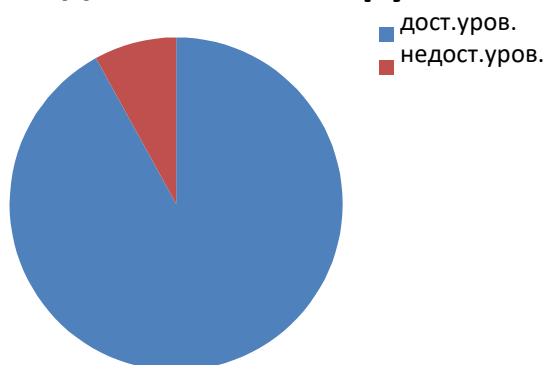
дошкольные группы



Вывод: Наблюдается достаточный уровень в приобщение дошкольников к художественным произведениям, пословицам, поговоркам. Достаточно применяется в непосредственной образовательной деятельности размышление над прочитанным, составлению описательных рассказов.

Педагогическая диагностика уровня развития детей по познавательному развитию показала следующие результаты:

дошкольные группы



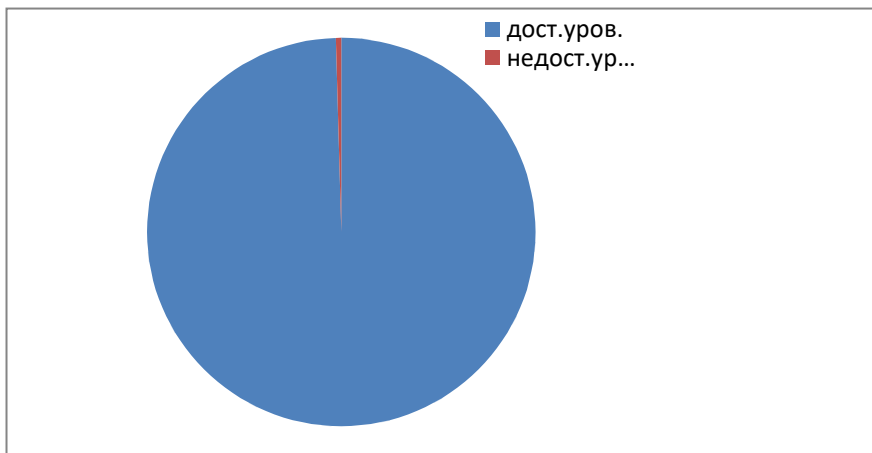
Вывод: Опираясь на результаты мониторинга, можно сказать, что задачи программы по познавательному развитию детей освоены с учетом возрастных требований.

Но несмотря на это, недостаточно эффективно использовались методы, приемы, технологии для повышения качества работы по формированию математических представлений. Очень слабо во всех группах проходила работа по ознакомлению детей с культурой, бытом, осетинского народа. В работе по ознакомлению детей с окружающим, не наблюдалось целостности картины мира, интеграции с другими областями.

Художественно – эстетическое развитие.

В детском саду созданы условия для развития у детей музыкальных способностей, имеется музыкальный зал оснащен музыкальными инструментами, дидактическими играми, имеются магнитофоны, подборка дисков с классической музыкой и детскими песенками. Реализация годовых задач осуществлялась на музыкальных занятиях, праздниках и развлечениях:

Педагогическая диагностика уровня развития детей старшего дошкольного возраста по ИЗО - деятельности.



Вывод: Результаты мониторингового исследования уровня развития образовательного процесса показали, что по всем областям программы произошли позитивные изменения. Данные результаты были достигнуты благодаря использованию разнообразных видов деятельности, их интеграции, вариативности использования образовательного материала; творческой организации воспитательно-образовательного процесса.

Утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования». Система мониторинга в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования осуществляется в форме педагогической диагностики и обеспечивает комплексный подход к оценке индивидуальных достижений детей, позволяет осуществлять оценку динамики их достижений в соответствии с реализуемой Программой. Объект педагогической диагностики – индивидуальные достижения воспитанников в контексте образовательных областей: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие». Методы педагогической диагностики – наблюдение, анализ продуктов детской деятельности. Периодичность проведения мониторинга – 2 раза в год (сентябрь, май). Форма проведения диагностики представляет собой наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в ДОУ: играх, самостоятельной и совместной со взрослым деятельности, в процессе непосредственной образовательной деятельности, в режимные моменты; при анализе детских работ и создании несложных диагностических ситуаций педагогом.

Всего было обследовано 32 воспитанника.

Вывод: Результаты мониторинга показали, что содержание реализуемой программы усвоено воспитанниками на 93 % (высокий и средний уровень).

Содержание и качество подготовки воспитанников соответствует требованиям федерального государственного стандарта дошкольного образования.

Отмечена положительная динамика усвоения детьми образовательных областей во всех возрастных группах. Положительных результатов удалось добиться за счет реализации индивидуальных образовательных маршрутов. Качество воспитательно – образовательного процесса определяется результатами освоения ООП, которые выражены в целевых ориентирах образовательных областей.

Анализ результатов мониторинга в МБДОУ №7 «Колос» детского сада показал, что уровень овладения детьми необходимыми знаниями, навыками и умениями по всеобразовательным областям, а также уровень развития интегративных качеств воспитанников соответствует возрасту.

- Уровень освоения детьми основной образовательной программы; Педагоги:

- общаются с детьми дружелюбно, уважительно, вежливо, ласково;

- поддерживают доброжелательные отношения между детьми;
- голос взрослого не доминирует над голосами детей, в группе наблюдается естественный шум;
- взрослые не прибегают к негативным дисциплинарным методам, которые обижают, пугают или унижают детей;
- в индивидуальном общении с ребенком выбирают позицию «глаза на одном уровне»;

мебели, тепловой и температурный режимы, режим влажной уборки, проветривание помещений, питьевой режим.

- Проводится анализ антропометрических данных.
- Подбор детской мебели.
- Регулярно проводится анализ заболеваемости по группам.
- Профилактический осмотр детей специалистами.

Организовано взаимодействие с родителями по организации здорового образа жизни и профилактики заболеваний, через консультации, анкеты, участие в мероприятиях родителей.

Воспитанники ДООУ распределены по группам здоровья.

Анализ состояния здоровья воспитанников показал:

Охрана и укрепление здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни были и остаются первостепенной задачей детского сада. В связи с этим в дошкольном учреждении организована разносторонняя деятельность, направленная на сохранение здоровья детей, на реализацию комплекса образовательных и профилактических мероприятий по разным возрастам.

Анализ и контроль

В соответствии с утверждённым годовым планом в ДООУ осуществлялся внутренний контроль в виде плановых или оперативных проверок со стороны заведующего детским садом, старшего воспитателя. Результаты контроля оформлялись в виде справок, актов, отчётов, карт наблюдений. Материалы контроля содержат констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. Результаты контроля озвучивались на совещании при заведующем, доводились до членов педагогического коллектива.

В комплексном анализе работы за год было проверено:

- Общая характеристика ДООУ и условий его функционирования;
- Кадровое обеспечение;
- Анализ работы по сохранению и укреплению здоровья детей;
- Эффективность методической работы в ДООУ. Выполнение годовых задач;
 - Анализ работы по музыкальному развитию;
 - Уровень готовности детей к школе;
 - Динамика учебных достижений выпускников;

- Система работы образовательного учреждения с социумом;
- Материально – техническая база.

Анализ взаимодействия с родителями

Система работы образовательного учреждения с социумом.

Работа с родителями.

В ДООУ налажена работа с родителями воспитанников, целью которой является создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности образования «ДООУ и семья».

Педагоги во взаимодействии с семьей активно используют традиционные формы работы: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок, помощь по уборке территории и др.).

В работе с родителями используются мобильные приложения.

Ежеквартально проводились групповые родительские собрания, на которых родителей знакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год, обсуждались вопросы обеспечения безопасности детей, профилактики дорожно-транспортного травматизма и пожарной безопасности.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДООУ, имеются подборки методических рекомендаций.

Обеспечена сменность материала.

Целенаправленно проводится работа с родителями подготовительных групп по подготовке детей к школе.

В течение года специалистами и администрацией ДООУ проводятся индивидуальные консультации с родителями.

Анкетирование родителей – это основной механизм выявления уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДООУ. Хорошим показателем результативности является позитивная оценка удовлетворенность **96%** родителей деятельностью ДООУ

В 2022- 2023 учебном году детский сад старался проводить планомерную работу с родителями, подчиненную единой цели: создание единого образовательного пространства детский сад – семья,

При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни МБДООУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

В этом учебном году использовались как традиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада через сетевые сообщества так и не традиционные формы работы. Тем не менее, к сожалению, по-прежнему, в практике работы детского сада и семьи преобладает ограничивающее взаимодействие педагогов

и родителей, характеризующееся чаще формальностью. Родители тяжело идут на контакт,

нехотят уделять время на своих детей. Это затрудняет развитие отношений с семьей.

В дальнейшей работе, с целью большего охвата родителей и для достижения наибольшего результата, педагоги продолжают использование нетрадиционных форм работы с родителями (собрания с элементами деловой игры, смотры-конкурсы результатов совместной деятельности родителей и детей и др.).

Целенаправленная работа велась с родителями подготовительной к школе группы: проводились индивидуальные беседы всех специалистов д/сада «Как подготовить ребенка к школе».

Было проведено 2 общих родительских собрания на темы:

1. Организационное: «Воспитаем вместе»

2. Итоговое: «Итоги учебного года» В МБДОУ № 7 «Колос» создаются условия для систематического участия воспитанников в конкурсах, проектах, соревнованиях, что повышает их самооценку, помогает реализовать творческий потенциал и способствует успешной социализации детей.

Вывод:

Необходимо использовать более эффективные формы работы с родителями для привлечения их к сотрудничеству. Усилить работу по повышению психолого – педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста. Обеспечить единство подходов к воспитанию и обучению детей в условиях МБДОУ и семьи. Повысить воспитательный потенциал семьи.

Анализ административно-хозяйственной работы

Виды запланированных работ на 2023-2024 год:

1. Работа по устранению нарушений в предписаниях вышестоящих организаций.
2. Работа по укреплению материально-технической базы.
3. Покраска детского оборудования.
4. Обрезка кустарников, покос травы.
5. Благоустройство территории МБДОУ

Вывод: Все запланированные работы выполнены.

Организация состояния материально-технической базы МБДОУ №7 «Колос» находится на хорошем уровне.

В детском саду соблюдаются правила пожарной безопасности, проводится большая работа с коллективом по гражданской обороне, по охране труда.

Раздел 2. Ресурсное обеспечение основных направлений деятельности

	Мероприятия	Срок	Ответственные	Примечан.
1	1.1.Кадровые условия: -Создание (корректировка) плана, графика повышения квалификации и переподготовки педагогических работников.	<i>В течение года</i>	Заведующий	
	Обеспечить педагогические условия для самообразования педагогов		Старший воспитатель	
	-Обеспечить консультирование педагогов в условиях МБДОУ		Заведующий,	
	Обеспечить участие педагогов в работе семинаров, педсоветов МБДОУ, методического объединения города по проблемам поставленным перед коллективом	<i>В течение года</i>	Заведующий, Старший. воспитатель	
	1.2.Методические условия: -Продолжать создавать перспективное планирование воспитательно-	<i>В течение года</i>	Старший .воспитатель	

	образовательной работы педагогов по различным видам деятельности учитывая задачи ФОП.			
	- Составление перспективных планов работы специалистов, разработка стратегии развития МБДОУ на основе анализа работы учреждения		Старший. воспитатель	
	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно-аналитической деятельности.		Заведующий делопроизводитель	
	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.		Старший воспитатель	
	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги		воспитатели Заведующий Старший воспитатель	
	1.3. Материально – технические условия:		Заведующий	
	Продолжать совершенствовать предметно-развивающую среду, способствующую более полному раскрытию потенциальных возможностей ребенка, в соответствии с ФОП.			
	Продолжать пополнять библиотеку МБДОУ литературой по различным видам деятельности .		воспитатели.	
	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ		воспитатели.	
	Работа с кадрами.			
2.1	Инструктажи:			

	Охрана жизни и здоровья детей.	<i>1р в квартал</i>	Заведующий	
	Правила внутреннего трудового распорядка.	<i>Сентябрь</i>	Заведующий	
	Правила техники безопасности на рабочем месте.	<i>Сентябрь Март</i>	Заведующий	
	Правила противопожарной безопасности.	<i>Сентябрь Март</i>	заведующий.	
	Действия сотрудников МБДОУ в чрезвычайных ситуациях	<i>Октябрь Апрель</i>	Заведующий	
	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам ОЖЗ детей и правил безопасности.	<i>В течение года</i>	Ответственный	
2.2	Общие собрания трудового коллектива			

<p>1.Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2022-2023учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: -проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ); -анализ состояния материально-технической базы; -анализ педагогических кадров и др. -анализ заболеваемости детей -утверждение графиков работы сотрудников на 2023 -2024 уч.г. -принятие распорядка трудового дня, Организация работы учреждения в 2023-2024уч.году.</p>	<p><i>Август</i></p>	<p>Заведующий</p>	
<p>2.Подготовка к проведению Новогодних праздников, Составление графиков отпусков на 2024г.</p>	<p><i>декабрь</i></p>	<p>Заведующий</p>	

Раздел 3.Организационно - методическая работа с педагогами

Формы организаци и	Мероприяти я	Сроки	Ответственны й
	<p>Изучение методических пособий.Рекомендаций для реализации годовых задач работы Самообразование по выбранным темам связанным с годовой задачей..</p>	<p><i>В течение года</i></p>	<p>Старший воспитатель</p>
<p>Повышение квалификац. педагогов</p>	<p>Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров. Подготовка и проведение аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности .</p>	<p><i>В течении года.</i></p>	<p>Старший воспитатель</p>
	<p>Курсы повышения квалификации</p>	<p><i>интернет курсы</i></p>	<p>Воспитатели узкие специалисты</p>

Индивидуальная работа с воспитателями по запросам *В течении года.* Старший воспитатель

Раздел 4. План реализации годовых задач на 2023-2024 учебный год

Формы организации	Тематика мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
<p>Установочный педагогический совет №1 «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»</p>	<p>1 Аналитический отчет 2. Принятие годового и учебного графика, плана организованной деятельности, рабочих программ педагогов , расписания непрерывной образовательной деятельности, Принятие графика открытых просмотров занятий, планы самообразованию, единого дня проведения родительских групповых собраний , рабочих программ педагогов , Принятие ОП МБДОУ, положений и других локальных актов.. 3. Подведение итогов летне –оздоровительного периода. 4. Готовность МБДОУ к новому учебному году (итоги смотра конкурса). 5. Инструктаж по охране жизни здоровья детей на холодный период.</p>	<p><i>август</i></p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>
<p>Педагогический совет №2 «Система нравственно-патриотического воспитания в ДОУ»</p>	<p>Повестка педагогического совета: 1. Выступление старшего воспитателя на тему « Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников». 2. Выступление педагогов «Патриотическое воспитание дошкольников». 3. Итоги тематической проверки на тему «Организация работы ДОУ по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств». 4. Дискуссия на данную тему. 5. Проект решения пед. совета.</p>	<p><i>Март</i></p>	<p>Заведующий, Старший воспитатель.</p>
<p>Итоговый педагогический совет</p>	<p>«Мониторинг реализации основных</p>	<p><i>Май</i></p>	<p>Заведующий</p>

№3 «Подведение итогов работы детского сада в 2023/24 учебном году»	задач 2023–2024 учебного года». 1.Результативность работы МБДОУ№ 7 «Колос» за 2023–2024 учебный год .(Анализ карт результативности». 2. Отчёты педагогов по самообразованию. Форма:«Педагогический аукцион» 3. Утверждение плана на летний оздоровительный период, расписания НОД , развлечений. 4. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей на теплый период. 5 Принятие проекта решения.		Старший воспитатель
--	---	--	---------------------

Развитие речи

Формы организации	Тематика мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
Консультация	1.Развитие речи: Основные цели и задачи развития речи: Развитие всех компонентов устной речи детей, грамматического строя речи, связной речи – диалогической иморфологической формы; формирование словаря, воспитание звуковой культуры речи.	<i>Сентябрь</i>	Заведующая, старший воспитатель.
	2.Развивающая речевая среда для детей . Способствовать развитию речи, как средство общения по полилингвальной модели поликультурного образования детей младшей группы.	<i>Сентябрь</i>	Заведующая старший воспитатель.
	3.Формирования словаря по всевозрастным группам на основе обогащения представлении продолжать расширять и активизировать словарный запас детей.	<i>Октябрь</i>	Заведующая, старший воспитатель.
	4.Грамматический строй речи. Продолжать учить детей согласовать прилагательные с существительными в роде, числе, падеже и т.д.	<i>октябрь</i>	Заведующая старший воспитатель.

Формы организации	Тематика мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
Консультации	<p>5.Звуковая культура речи. Продолжать учить детей внятно произносить в словах гласные и некоторые согласные звуки. Развивать моторику речедвигательного, слуховое восприятие, речевой слух и речевое дыхание, уточнять и закреплять артикуляцию звуков. Вырабатывать правильный темп речи. Учить отчетливо произносить слова и короткие фразы, говорить спокойно с естественными интонациями.</p>	Октябрь	Ст. воспитатель
	<p>6.Связная речь: Развивать диалогическую форму речи. Вовлекать детей в разговор во время рассматривания предметов, картин, иллюстраций; наблюдений за живыми объектами; после просмотра спектаклей, мультфильмов. Обучать умению вести диалог с педагогом; слушать и понимать заданный вопрос. Формировать потребность делиться своими впечатлениями с воспитателями и родителями.</p>	Ноябрь	Ст. воспитатель
	<p>7.Использование полилингвальной модели поликультурного образования младшей группы в развитии речи, обучение дигорского языка во всех сферах деятельности.</p>	Ноябрь	Ст. воспитатель

	<p>8.Развитие речи по средствами театрализованной деятельности детей старшего дошкольного возраста</p>	Ноябрь	Кудзоева Ж.К.
	<p>9.Дидактические игры в ДОО на родном языке и руководство ими»</p>	Ноябрь	Кертанова Л.Р
	<p>10."Использование в младшей группе игровых технологий по развитию речи в условиях полилингвального образования"</p>	Ноябрь	Фаданова Ф.Б
	<p>12. Упражнения для развития речи у детей младшего возраста в условиях полилингвального образования"</p>	декабрь	Кертанова Л.Р.

Информационный час	1.Использование игр регионального компонента в воспитательно-образовательном процессе 2.Презентация. Игры для развития речи детей старшего дошкольного возраста.	<i>Сентябрь</i> <i>Октябрь</i>	Старший воспитатель Старший воспитатель.
Семинар-практический	Форма :«Мастер-класс» "Игра – основной и ведущий вид деятельности и средство всестороннегоразвития ребенка)	<i>Ноябрь</i>	Старший воспитатель
Мониторинг профессиональных качеств воспитателя	Педагогическое тестирование: «Компетентность воспитателей в вопросах формирования развития речи детей, через игровую деятельность».	<i>январь</i>	Старший воспитатель
Конкурсы	Готовность групповых помещений к празднику Новый год «Лучшее оформление группы». (Все возрастные группы)	<i>Декабрь</i>	Старший воспитатель
	« Что нам осень принесла?»	<i>октябрь</i>	Старший воспитатель
Тематический контроль	Состояние развития игровой деятельности детей по развитию речи (все группы)	<i>декабрь</i>	Старший воспитатель

Познавательное развитие: ознакомление с окружающей средой.

Формы организации	Тематика мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
Консультации	Консультации с практическим применением в образовательном процессе. 1. «Консультация для педагогов «Ознакомление детей с окружающей природой с применением в практике»	<i>Январь</i>	Кудзоева Ж.К
	2.«Ребёнок в природном окружении» Младшая группа.	<i>Февраль</i>	Фаданова Ф.Б.
	3.Мастер-класс "Моделирование окружающего мира маленькими человечками"	<i>Март</i>	Кертанова Л.Р.

Раздел 5. Смотры

№	Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
	Оформление групповых помещений: - Создание в группе условий, способствующих позитивной социализации дошкольников.	Октябрь	Заведующий, Старший воспитатель.
	- Оформление информационных стендов в группах для родителей	В теч. года	
	« Наш Коста ! » (групповое оформление)	Октябрь	
	Зимушка –хрустальная !»(групповое оформление)	Декабрь	
		Январь	
	«Весна – Красна!» (групповое оформление)	Март	
	« Организация развивающей среды в группах»	Апрель	
	« День Победы!»	Май	

Раздел 6. Конкурсы

1.	« Готовность групп к учебному году»	<i>Сентябрь</i>	Старшая группа
2.	Что нам осень принесла?	<i>Октябрь</i>	Старший воспитатель

3.	Лучшее оформление группы на праздник Новый год	<i>Декабрь</i>	Старший воспитатель
----	--	----------------	---------------------

Раздел 7. Педагогическая диагностика

№	Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Оценка качества образовательной работы и индивидуального развития детей.	<i>сентябрь май</i>	Воспитатели
2	Диагностика готовности к школе детей 6 – 7 лет.	<i>Май</i>	Воспитатели

Раздел 8. Контрольно – аналитическая деятельность

Тематика контроля	Участники	Сроки проведения	Ответственные	Результат
Тематический 1 Состояние развития игровой деятельности детей по развитию речи (все группы)	Все группы	<i>декабрь</i>	Старш. воспит.	Справка.
2 «Игры с элементами ознакомления с окружающей средой: дидактические, словесные, подвижные во всех возрастных гр.»	Все возрастные гр.	<i>апрель</i>	Старш. воспит.	Справка.

Раздел 9. Праздники, досуги, развлечения «Физическое развитие»

Форма мероприятия	Тематика мероприятия	Участники	Сроки проведения	Ответственные
Праздник	«Зимние забавы» « День защиты детей»	Старшая группа	<i>Январь Июнь</i>	Бекоева Д.А (руководитель по физ. воспитанию) Сабаева Р.Х (муз. руководитель)

Раздел 10. Праздники, досуги, развлечения «Художественно – эстетическое развитие»

Форма мероприятия	Тематика мероприятия	участники	Сроки проведения	Ответственные
1. Развлечение	«День знаний»	Все группы	<i>Сентябрь</i>	Сабаева Р.Х (муз. руководитель) воспитатели

2. Развлечение	НашКоста!	старшая группы	<i>Октябрь</i>	Кудзоева.И. В (муз. руководитель) Сосранова А.Т (воспитатель осетинского языка) Воспитатели группы
3. Тематический досуг	«Русская народная сказка» День матери « Мама— словодорогое».	младшая группа старшая группа,	<i>Ноябрь</i>	Сабаева Р.Х (муз.руководитель) Воспитатели
4. Праздник	«Новогодняя елка» «Новый год» «Зимняя сказка» «Когда часы бьют»	Все группы	<i>Декабрь</i>	Сабаева Р.Х (муз.руководитель) Воспитатели
5. Спортивные забавы	«Веселые старты» «День защитника Отечества»	Все группы	<i>Февраль</i>	Сабаева Р.Х (муз.руководитель) Воспитатели
6. Праздник	«Мамин праздник» «8 Марта» «Сказочка для мамочки»	Все группы	<i>Март</i>	Сабаева Р.Х (муз.руководитель) Воспитатели
7. Развлечение	Космическая викторина «Домашнее задание»	Все группы	<i>Апрель</i>	Сабаева Р.Х (муз.руководитель) Воспитатели
8. Познавательно — тематические вечера.	«В гостях у сказки»	Все группы	<i>Май</i>	Сабаева Р.Х (муз.руководитель) воспитатели
11. Праздники.	«День Победы» «До свиданья детский сад!»	Все группы подготовит дети	<i>Май</i>	Сабаева Р.Х (муз.руководитель) Воспитатели

Раздел 12. Работа с родителями

Тематика мероприятий	Сроки проведения	Ответственные
Оформление стендов, выставок, папок-передвижек в группах для детей и родителей (по мере запроса и по тематике)	<i>ежемесячно</i>	старший воспитатель, педагоги групп
Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс	<i>по плану</i>	заведующий, старший воспитатель, педагоги групп
По вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разных ситуациях	<i>в течение года</i>	заведующий, старший воспитатель, педагоги групп
Консультации по запланированному годовому плану.	<i>в течение года</i>	заведующий, старший воспитатель, педагоги групп
Обще родительские собрания		
Обсуждение пребывания ребенка в ДОУ. Воспитательно-образовательный процесс. Нормативные документы (для вновь прибывших)	<i>сентябрь-октябрь</i>	заведующий, старший воспитатель,
Меры профилактики по ОРВИ, гриппу. Усиление мер в период эпид режима.	<i>октябрь-ноябрь. февраль-март</i>	Медсестра старший воспитатель

Родительские собрания		
Собрание № 1 1. Задачи на учебный год. Знакомство родителей с годовым планом ДОО с учетом ФГОС. 2. Организация детского питания, графика работы ДОО. 3. Выбор родительского комитета	<i>сентябрь-октябрь</i>	заведующий, старший воспитатель, педагоги, родители
Итоговые собрания 1. Подведение итогов за учебный период. 2. Подготовка к летнему оздоровительному периоду	<i>Май</i>	

Раздел 13. Мероприятия по преемственности МБДОУ №7 «Колос» и МБСОШ с.Хазнидон на 2023-2024 год

Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми родителей.

№	Наименование мероприятий	Дата	Ответственные
1.	Взаимное посещение школы и детского сада (НОД, уроков). Взаимное консультирование. День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков).	<i>сентябрь</i>	воспитатели подготовительной группы
Содержание работы по ознакомлению детей со школой			
2.	Праздник в ДОУ «День знаний» Экскурсия к зданию школы.	<i>Сентябрь</i> <i>Октябрь</i>	воспитатели
3.	Беседа о школе Экскурсия в библиотеку школы Беседа о профессии учителя Приглашение учителя начальных классов	<i>Ноябрь</i>	воспитатели
4.	Выставка детских работ «Что я знаю о школе» Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учении. Разгадывание загадок «Скоро в школу» Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»	<i>в течение года</i>	воспитатели
5.	Праздник в ДОУ «До свидания, детский сад».	<i>Май</i>	Воспитатели
Содержание работы по взаимодействию с родителями			
6.	Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе».	<i>сентябрь</i>	воспитатели и педагоги школы
7.	Папки для родителей «Что должен уметь будущий первоклассник»	<i>ноябрь</i>	воспитатели
8.	Консультация «Психологическая готовность к школе»	<i>Февраль</i>	воспитатели
9.	Консультация «Трудности обучения в школе детей с нарушением речи»	<i>Март</i>	Воспитатели
10.	Праздник в ДОУ «До свидания, детский сад».	<i>Май</i>	Воспитатели

Раздел 14. **Административно-хозяйственная работа.**

Цель: укрепить материально-хозяйственную базу учреждения, создать благоприятные условия для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

План мероприятий АХД на 2023–2024 учебный год

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты)	<i>в течение лета</i>	администрация завхоз
2. Контроль за выполнением инструктажа по охране жизни здоровья детей	<i>1 раз в квартал</i>	завхоз
3. Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной безопасности со всеми работниками	<i>ежеквартально и по мере необходимости</i>	завхоз
4. Инвентаризация основных средств ДОО	<i>октябрь</i>	администрация завхоз
5. Планы профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	<i>ноябрь</i>	Ст. медсестра
6. Работа по оформлению ДОУ к Новгодним утренникам. Рейд по пожарной безопасности учреждения во время проведения новогодних утренников.	<i>декабрь</i>	заведующий, завхоз
7. Составление статистического отчета по форме 85-К. Утверждение штатного расписания.	<i>январь</i>	заведующий
8. Проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах	<i>февраль</i>	заведующий
9. Анализ накопительной ведомости в ДОУ	<i>март</i>	заведующий
10. Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем	<i>по мере необходимости</i>	завхоз
11. Контроль за выходом на работу младшего обслуживающего персонала	<i>постоянно</i>	завхоз
12. Контроль за санитарным состоянием, соблюдением санитарного режима обработки посуды, инвентаря	<i>постоянно</i>	завхоз
13. Работа на территории: – привоз песка; обработка песка кипятком; – уборка территории; – посадка цветов; – полив цветов;	<i>1 раза. постоянно май в течение лета</i>	завхоз все сотрудники.

– частичный ремонт	<i>летний период</i>	завхоз
14.Подготовка к зиме: – подготовка необходимого инвентаря (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега); – контроль за готовностью групп к отопительному сезону и других помещений к холодному периоду	<i>октябрь– ноябрь</i> <i>сентябрь– ноябрь</i>	завхоз воспитатели

Раздел 15. **Безопасность**

Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
1.Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	<i>В течении всего периода</i>	Завхоз
2.Заключение договоров: – вывоз отходов; – оплата ЖКХ	<i>Ноябрь</i>	Заведующий
3.Высадка на территории зеленых насаждений	<i>Апрель</i>	Завхоз

Раздел 16. **Антитеррористическая защищенность**

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
1.Провести закупки: – оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации; – выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток).	<i>Сентябрь-октябрь</i>	Заведующий, завхоз
2.Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	<i>Октябрь</i>	Руководители структурных подразделений

3. Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	<i>Декабрь</i>	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности.
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутри объектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	<i>Сентябрь</i>	Ответственный по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств систем охраны:	<i>Ноябрь</i>	Заведующий и ответственный за обслуживание здания

– заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;

– заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;

– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;

– заключить договор на ремонт инженерно-технических средств

Декабрь

Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии

Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов

Январь

Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб

Сентябрь

Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

Проводить антитеррористические инструктажи с работниками

*В течении
всего периода*

Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности

Раздел 17. Санитарно – противоэпидемические мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
– проверять эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;	Октябрь, март	завхоз
– следить за работой бактерицидных установок;	Ежедневно	Медсестра
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Еженедельно	завхоз
Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	По мере необходимости ежедневно утром	Медсестра, воспитатели
Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	По мере необходимости ежедневно утром	Технический персонал
Следить за порядком обработки посуды	ежедневно	Ответственный за организацию питания
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	Воспитатели групп

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 30435837774180967768552081179451357192081145257

Владелец Тамаева Тамара Казбековна

Действителен с 26.04.2023 по 25.04.2024